

**ПРИКАЗ**

**28.12.2022**

**№ 481**

**Об утверждении плана мероприятий по  
профилактике коррупционных правонарушений  
на 2023-2024 годы в МБОУ «Школа № 75»**

В соответствии с Национальным планом противодействия коррупции, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2012 № 478, пунктом 8.1. Плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2021-2024 годы,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2023-2024 годы (приложение 1).
2. Работникам школы:
  - 2.1. обеспечить выполнение плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений;
  - 2.2. не допускать незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе вступительные взносы при приеме в школу, сборы средств на приобретение учебных пособий, организацию и проведение торжественных мероприятий;
  - 2.2. осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе.
3. Кудря Н.В. заместителю директора по УВР:
  - 3.1. обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий при привлечении дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении;
  - 3.2. регулярно, не реже одного раза в квартал, проводить совещания с работниками школы по вопросам исполнения плана по профилактике коррупционных правонарушений и соблюдения законности при

привлечении благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе;

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «Школа № 75»



Г.А. Куркина

Исп. Кудря Н.В.

## План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2023-2024 в МБОУ «Школа № 75»

| №<br>п/п                                                                                   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                         | Срок<br>исполнения                       | Ответственные                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |                                                                          |
| 1.1.                                                                                       | Разработка локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей                                                                                                                                                     | 2023-2024,<br>сентябрь, январь           | Куркина Г.А., директор                                                   |
| 1.2.                                                                                       | Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей                                                                                                              | 2023-2024                                | Дубровская О.В.,<br>заместитель директора<br>по управлению<br>ресурсами. |
| 1.3.                                                                                       | Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации                                                                                                     | 2023-2024,<br>по мере<br>необходимости   | Кудря Н.В.,<br>заместитель директора<br>по УВР                           |
| 1.4.                                                                                       | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений                                                                                           | 2023-2024                                | Куркина Г.А., директор<br>Самойленко М.П.,<br>начальник отдела<br>кадров |
| <b>2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |                                                                          |
| 2.1.                                                                                       | Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации                                                                                                                                        | 2023-2024,<br>сентябрь                   | Хорошева Л.Л.,<br>главный бухгалтер                                      |
| 2.2.                                                                                       | Разработка и утверждение плана мероприятий Совета родителей по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т.ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) учащихся на незаконные действия работников | 2023-2024,<br>начало года                | председатель Совета<br>родителей                                         |
| 2.3.                                                                                       | Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции                                                                                                                                             | 2023-2024,<br>по мере<br>необходимости   | Куркина Г.А., директор                                                   |
| <b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |                                                                          |
| 3.1.                                                                                       | Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования                                                              | 2023-2024,<br>один раз в год             | Кудря Н.В.,<br>заместитель директора<br>по УВР                           |
| <b>4. Организация взаимодействия с родителями, обучающимися и общественностью</b>          |                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |                                                                          |
| 4.1.                                                                                       | Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении                                                                                   | 2023-2024                                | Куркина Г.А., директор                                                   |
| 4.2.                                                                                       | Ведение на официальном сайте рубрики «Противодействие коррупции»                                                                                                                                                                 | 2023-2024, в<br>течение всего<br>периода | Кудря Н.В.,<br>заместитель директора<br>по УВР                           |
| 4.3.                                                                                       | Проведение социологического исследования среди                                                                                                                                                                                   | 2023-2024,                               | Пода И.А., заместитель                                                   |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                                                                                             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | родителей по теме «Удовлетворенность родителей качеством обучения в организации»                                                                                                                                                                                                                                                                                      | раз в год                          | директора по ВР                                                                             |
| 4.4.  | Организация телефона «горячей линии» с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством организации для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупционных правонарушений.                                                                                                                                | 2023-2024, в течение всего периода | Куркина Г.А., директор<br>Мовчан И.В., секретарь                                            |
| 4.5.  | Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявления коррупционных правонарушений                                                                                                                                                                                                                                                               | 2023-2024, в течение всего периода | Куркина Г.А., директор                                                                      |
| 4.6.  | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан                                                                                                                                                                                                                                                           | 2023-2024, в течение всего периода | Куркина Г.А., директор                                                                      |
| 4.7.  | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый адрес, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции                                                                                                                                         | 2023-2024, в течение всего периода | Куркина Г.А., директор                                                                      |
| 4.8.  | Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Коррупция – угроза демократического государства»                                                                                                                                                                                                                                                           | 2023-2024                          | Пода И.А., заместитель<br>директора по ВР                                                   |
| 4.9.  | Участие обучающихся во всероссийских творческих конкурсах на лучшую работу по теме, посвященной противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                             | 2023-2024, в течение всего периода | Пода И.А., заместитель<br>директора по ВР                                                   |
| 4.10. | Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений.                                                                                                                                                                              | 2023-2024, в течение всего периода | Куркина Г.А., директор<br>Мовчан И.В., секретарь                                            |
| 4.11. | Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в МБОУ «Школа № 75» в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. | 2023-2024, в течение всего периода | Куркина Г.А., директор,<br>Кутасова С.В.,<br>Кудря Н.В.,<br>заместители директора<br>по УВР |
| 4.12. | Организация повышения квалификации педагогических работников МБОУ «Школа № 75» по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.                                                                                                                                                                                                                      | 2023-2024, в течение всего периода | Шкурятенко А.И.,<br>заместитель директора<br>по УВР                                         |
| 4.13. | Использование методических материалов для организации и проведения в образовательных организациях единого классного часа и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)                                                           | 1-9 декабря<br>2023-2024           | Пода И.А.,<br>заместитель директора<br>по ВР классные<br>руководители                       |
| 4.14. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории,                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2023-2024, в течение всего         | Бурыченко Я.А.,<br>руководитель МО                                                          |

|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                      | обществознания, литературы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | периода                            | учителей истории и обществознания                                                                     |
| 4.15.                                                                                                                                | Участие в муниципальном конкурсе сочинений, эссе среди обучающихся 5-11 классов на тему «По законам справедливости».                                                                                                                                                                                                                                                                                            | октябрь 2023-2024                  | Толкачева Е.В., руководитель МО учителей русского языка и литературы                                  |
| 4.16                                                                                                                                 | Разработка методических материалов для организации и проведения городской Недели правовых знаний:<br>- тематические классные часы «Права и обязанности обучающихся»,<br>«Право на образование»,<br>«Подросток и закон»<br>- книжные выставки «Закон в твоей жизни»<br>- правовой всеобуч «Родителям о коррупции»                                                                                                | ноябрь 2023-2024                   | Бурыченко Я.А., руководитель МО учителей истории и обществознания<br>Леонидова М.В., зав. библиотекой |
| 4.17                                                                                                                                 | Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией:<br>- оформление стендов;<br>- проведение единого классного часа и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;<br>- обсуждение проблемы коррупции среди работников образовательных организаций;<br>- анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции | декабрь 2023-2024                  | Кудря Н.В. заместитель директора по УВР,<br>Попа И.А., заместитель директора по ВР                    |
| 4.18.                                                                                                                                | Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в МБОУ «Школа № 75» с использованием в том числе интернет-пространства                                                                                                                                                                                                                               | 2023-2024, в течение всего периода | Бурыченко Я.А., руководитель МО учителей истории и обществознания                                     |
| <b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                                                                                       |
| 5.1.                                                                                                                                 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2023-2024, в течение всего периода | Куркина Г.А., директор                                                                                |
| 5.2.                                                                                                                                 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2023-2024, в течение всего периода | Кудря Н.В., заместитель директора по УВР                                                              |
| 5.3.                                                                                                                                 | Проведение консультаций работников образования сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения.                                                                                                                                                                                                                                                             | 2023-2024, в течение всего периода | Кудря Н.В., заместитель директора по УВР                                                              |
| 5.4.                                                                                                                                 | Оформление стендов «Коррупции - нет!». Разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2023-2024, в течение всего периода | Кудря Н.В., заместитель директора по УВР                                                              |
| <b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                                                                                       |
| 6.1.                                                                                                                                 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2023-2024, в течение всего         | Куркина Г.А., директор<br>Хорошева Л.Л.,                                                              |

|      |                                                                                                                                                                                                                                   |                                    |                                                                                                                                          |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».                                                                                      | периода                            | главный бухгалтер                                                                                                                        |
| 6.2. | Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей организации, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования | 2023-2024, в течение всего периода | Куркина Г.А., директор<br>Хорошева Л.Л.,<br>главный бухгалтер<br>Дубровская О.В.,<br>заместитель директора<br>по управлению<br>ресурсами |
| 6.3. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы                                                                                                                         | 2023-2024, в течение всего периода | Куркина Г.А., директор<br>Хорошева Л.Л.,<br>главный бухгалтер<br>Дубровская О.В.,<br>заместитель директора<br>по управлению<br>ресурсами |
| 6.4. | Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда                                                                                      | 2023-2024, в течение всего периода | Куркина Г.А., директор<br>Хорошева Л.Л.,<br>главный бухгалтер                                                                            |
| 6.5. | Обеспечение объективности оценки участия учащихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников                                                                                                                        | 2023-2024<br>сентябрь-декабрь      | Куркина Г.А., директор<br>Тимошенко Е.А.,<br>заместитель директора<br>по УВР                                                             |
| 6.6. | Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ, ЕГЭ                                                                                                                                                                     | 2023-2024<br>май- июль             | Куркина Г.А., директор<br>Колчанова Ю.В.,<br>заместитель директора<br>по УВР                                                             |
| 6.7. | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном и о среднем общем образовании                                                              | 2023-2024<br>июнь, июль            | Куркина Г.А., директор                                                                                                                   |