

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБОУ «Школа № 75»

УТВЕРЖЕНО
Директор МБОУ «Школа № 75»
Т.А. Куркина
« 30.08.2021 »
Приказ МБОУ «Школа № 75»
№ 101-08.2021



СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
от 30.08.2021 № 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону
«Школа № 75 имени трижды Героя Советского Союза,
маршала авиации Кожедуба И.И.»

1. Общие положения

Педагогический совет МБОУ (далее – Педагогический совет) – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников МБОУ;

Педагогический совет создается в целях осуществления общего руководства образовательной деятельностью МБОУ.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности Федеральным законодательством и законодательством Ростовской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом МБОУ, Положением о педагогическом совете.

Основной задачей является коллегиальное решение важных вопросов образовательной деятельности по образовательным программам начального, среднего, основного общего, среднего общего образования и по дополнительным общеобразовательным программам.

Структура, порядок формирования педагогического совета: членами педагогического совета являются штатные педагогические работники МБОУ, состоящие в трудовых отношениях с МБОУ (в том числе работающие по совместительству), директор МБОУ, заместители директора МБОУ. Председателем является директор МБОУ, который проводит его заседания и подписывает решения. Протоколы Педагогического совета ведет секретарь, который избирается на заседании Педагогического совета на один учебный год. Срок полномочий педагогического совета: бессрочно.

2. Компетенция Педагогического совета.

Основные компетенции Педагогического совета:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие локальных актов;
- обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов;
- определение направлений инновационной, опытно-экспериментальной работы, взаимодействия школы с научными организациями;
- принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов в учении;
- рассмотрение вопроса об исключении обучающихся из МБОУ, представление решения Совету МБОУ;
- принятие решения о переводе (условном переводе) обучающихся в следующий класс;
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников.

- работников МБОУ;
- осуществление режимных моментов деятельности МБОУ;
- выборы представителей педагогического коллектива в Совет МБОУ или управляющий совет;
- заслушивание сообщений администрации МБОУ по вопросам учебно-воспитательного характера;
- принятие решений о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков ее проведения;
- заслушивание сообщений администрации школы по вопросам учебно-воспитательного характера;
- обсуждение и принятие календарного учебного графика;
- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

3. Порядок принятия решений педагогического совета

4.

Порядок принятия решений педагогического совета: заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в течение учебного года. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Протокол заседания педагогического совета составляется не позднее 5 рабочих дней после его завершения, подписывается его председателем и секретарем. Протокол составляется в соответствии с требованиями делопроизводства, установленными в школе, с указанием следующих сведений:

- количество педагогических работников, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение педагогического совета по каждому вопросу повестки заседания.

Протокол заседания педагогического совета подписывается председателем и секретарем.

Для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции педагогического совета, за исключением согласования локальных нормативных актов и отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания, могут созываться малые педагогические советы. Порядок работы малых педагогических советов утверждается на заседании педагогического совета. Принятие решений по вопросам повестки дня и

утверждения протокола заседания малого педагогического совета осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании. Решения педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и, если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих. Процедура голосования определяется Педагогом. Решения Педагога реализуются приказами директора МБОУ. Решения Педагога, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива. Председатель педагогического совета при равенстве голосов имеет право решающего голоса. Решения педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета. О решениях, принятых педагогическим советом, информируются все участники образовательных отношений МБОУ в части, их касающейся.

Порядок выступления педагогического совета от имени МБОУ: педагогический совет не вправе выступать от имени МБОУ».