

ПРИКАЗ

04.09.2020

№ 255

О проведении школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
в МБОУ «Школа № 75» 2020-2021 уч.г.

В соответствии с приказом Управления образования города Ростова-на-Дону УОПР-527 от 04.09.2020 «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в городе Ростове-на-Дону приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 "Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников" с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435, от 17.03.2020 № 96 и от 28.04.2020 № 189, а также в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.12.2014 № 762 "Об утверждении Положения о проведении всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области" с изменениями, внесенными приказами Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.12.2015 № 930, от 14.09.2016 № 623 и от 27.12.2019 № 1010, в целях реализации мероприятий по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей в общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников (4-11 класс) (далее – ВсОШ) в МБОУ «Школа № 75» в срок с 14.09.2020 по 31.10.2020.
2. Назначить ответственным организатором заместителя директора по УВР Тимошенко Е.А.
3. Классным руководителям 4-11 классов:
 - 3.1 Осуществить информирование всех участников общеобразовательного процесса о сроках, порядке и местах проведения школьного этапа ВсОШ в МБОУ «Школа № 75» в 2020-2021 учебном году;

3.2. Обеспечить открытость и доступность информации по организации и проведению школьного этапа ВсОШ;

3.3. Осуществить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде об ознакомлении с нормативными документами по порядку проведения ВсОШ и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также отсканированных копий их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подведомственных учреждениях в соответствии с нормативной документацией в срок не позднее трех дней до начала олимпиады по предмету;

3.4. До начала соответствующей олимпиады по каждому общеобразовательному предмету провести инструктаж участников олимпиады о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

3.5. В случае проведения предметных олимпиад вне МБОУ «Школа № 75» провести с учащимися - участниками олимпиады инструктаж по технике безопасности и обеспечить своевременное прибытие в сопровождении ответственных педагогических работников к местам проведения школьного этапа ВсОШ в соответствии с графиком проведения ВсОШ и списком участников школьного этапа ВсОШ;

4. Тимошенко Е.А., заместителю директора по УВР:

4.1. Обеспечить условия для проведения предметных олимпиад в МБОУ «Школа № 75» в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа ВсОШ и рекомендациями ЦПМК по предметам;

4.2. Обеспечить свободный доступ общественных наблюдателей, имеющих аккредитацию;

4.3. Обеспечить тиражирование и комплектование олимпиадных материалов по числу участников, а также сканирование олимпиадных работ победителей и призеров с указанием их персональных данных, публикацию их на сайте общеобразовательной организации;

4.4. Обеспечить кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа;

4.5. Создать на базе МБОУ «Школа № 75» предметные комиссии по проверке работ и обеспечить работу этих комиссий в течение всего школьного этапа олимпиады;

4.6. Разместить на сайте общеобразовательной организации итоговые протоколы жюри и апелляционных комиссий, рейтинг результатов участия обучающихся с присвоением ранга «победитель», «призер» или «участник»;

4.7. Подготовить поощрительные грамоты на победителей и призеров школьного этапа и организовать награждение;

4.8. Обеспечить сохранность работ участников школьного этапа ВсОШ в течение 1 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Тимошенко Е.А.

Директор МБОУ «Школа № 75»



Г.А. Куркина

Тимошенко Е.А.