

## **Приказ**

«\_11\_» декабря 2018г.

№ 484

**Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
на 2019-2020 год**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областного закона Ростовской области «О противодействии коррупции в Ростовской области» от 12 мая 2009 года N 218-ЗС, Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Постановления Правительства Ростовской области «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы «Противодействие коррупции в Ростовской области на 2015-2020 годы» от 28.06.2012 № 544; Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 № 882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»; Приказов Управления образования города Ростова-на-Дону от 18.03.2014 № 149 «Об усилении контроля за исполнением законодательства в сфере образования», от 18.04.2014 № 244 «О противодействии коррупции в сфере образования города Ростова-на-Дону» от 09.01.2017 № УОПР-2-л «О мерах по противодействию коррупции в сфере образования», от 05.04.2017 № УОПР-224 «Об усилении контроля за исполнением законодательства в сфере образования», -

### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить План мероприятий МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону» по противодействию коррупции в сфере образования на 2019-2020 годы согласно приложению.

2. Руководителям образовательных учреждений района:

2.1. разработать план мероприятий по противодействию коррупции в образовательной организации;

2.2. обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, направляя материалы по компетенции в правоохранительные органы, при рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных нарушений, использовать комиссионный подход и встречи с заявителями;

2.3. обеспечить исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в рамках компетенции и работу по противодействию коррупции в образовательных организациях, взяв ее под личный контроль.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник

Г.А.Куркина

Приложение

«УТВЕРЖДАЮ»  
Начальник МКУ «Отдел образования  
Октябрьского района  
города Ростова-на-Дону»  
\_\_\_\_\_ Г.А.Куркина  
\_\_\_\_\_

План мероприятий  
МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону»  
по противодействию коррупции в сфере образования  
на 2019-2020 годы

**1. Общие положения.**

План работы по противодействию коррупции в МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону» (далее план) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» (утв. Минтрудом России 08.11.2013);
- Письма Минобрнауки от 09.09.2015 № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;
- Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;
- Постановления Правительства Ростовской области «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы «Противодействие коррупции в Ростовской области на 2015-2020 годы» от 28.06.2012 № 544;
- Приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.04.2012 № 3БЗ "О работе телефона "горячей линии";
- Решения коллегии министерства общего и профессионального образования Ростовской области № 2/2 от 10.04.2015 «О противодействии коррупции в сфере образования Ростовской области»;
- Письма министерства общего и профессионального образования Ростовской области № 24/4.1.1-5699/м от 16.09.2015 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;
- Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 02.09.2013 № 967 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» в Администрации города Ростова-на-Дону и ее органах»;
- Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 № 882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»;
- Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 08.12.2015 № 1200 «О внесении изменений в Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 № 882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»;
- Распоряжения Управления образования города Ростова-на-Дону от 07 мая 2015 г. № 19 «О противодействии коррупции в образовательных учреждениях»;

- Приказов Управления образования города Ростова-на-Дону от 18.03.2014 № 149 «Об усилении контроля за исполнением законодательства в сфере образования», от 18.04.2014 № 244 «О противодействии коррупции в сфере образования города Ростова-на-Дону» от 09.01.2017 № УОПР-2-л «О мерах по противодействию коррупции в сфере образования», от 05.04.2017 № УОПР-224 «Об усилении контроля за исполнением законодательства в сфере образования».

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону».

## **2.Цели и задачи.**

### **Ведущие цели:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону».
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону».
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.
- открытость (прозрачность) деятельности учреждения, его взаимодействие с институтами гражданского общества, в том числе путём влияния мониторинга общественного мнения о коррупции на деятельность учреждения.

### **Задачи:**

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания;
- проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о соблюдении антикоррупционных запретов и ограничений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

## **3.Ожидаемые результаты:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств;
- укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

Контроль реализации Плана в МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону» осуществляет начальник МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону» и заместитель начальника МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону».

План мероприятий  
МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону»  
по противодействию коррупции в сфере образования  
на 2019-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение 2019 года	Начальник, заместитель начальника
3.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	В течение 2019 года	Заместитель начальника
4.	Формирование перечня должностей, замещение которых связано с антикоррупционными рисками	11.01.2019	Заместитель начальника
5.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	В течение 2019 года	Главный бухгалтер
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Начальник, заместитель начальника
7.	Организация обучения и повышения квалификации для лиц, наделённых полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции	2019-2020гг.	Начальник, заместитель начальника
8.	Организация обучения и повышения квалификации для лиц, реализующих полномочия в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ	2019-2020гг.	Начальник, главный бухгалтер
9.	Проведение собраний трудового коллектива с разъяснениями основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции по следующей тематике: - юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений; ознакомление с требованиями законодательства по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения; - выявление и предотвращение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей; поведение в ситуациях коррупционного риска	ежеквартально	Начальник, заместитель начальника
10.	Проведение совещаний с муниципальными служащими отдела образования по обсуждению основных положений законодательства в части противодействия коррупции.	ежеквартально	Начальник, заместитель начальника
11.	Организация личного приема граждан начальником	постоянно	Начальник
12.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	постоянно	Начальник
13.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	постоянно	Начальник, главный бухгалтер
14.	Осуществление систематического контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, деятельностью руководителей образовательных учреждений по исполнению действующего законодательства по привлечению и использованию средств благотворителей	постоянно	Начальник, главный бухгалтер
15.	Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области, комиссии по	Постоянно	Начальник, заместитель начальника

	координации работы противодействию коррупции городе в Ростове-на-Дону.		
16.	Подготовка отчетов о результатах реализации в органах управления образованием мероприятий в сфере противодействия коррупции.	ежеквартально	заместитель начальника
17.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.		Начальник, заместитель начальника
18.	Обеспечение и организация представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Начальник, заместитель начальника
19.	Организация размещения в установленном порядке на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей; - сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	Начальник, заместитель начальника
20.	Проведение совещаний с руководителями образовательных учреждений по вопросам исполнения законодательства по противодействию коррупции в сфере образования и соблюдения законности при привлечении добровольных пожертвований	ежеквартально	Начальник, заместитель начальника
21.	Организация работы телефона «горячей линии», еженедельный анализ информации, рассмотрение обращений граждан в установленные сроки, принятие мер по фактам выявленных правонарушений	постоянно	Начальник, заместитель начальника
22.	Информирование коллективов образовательных учреждений о нормативно-правовых документах в части противодействия коррупции.	постоянно	Руководители ОУ
23.	Создание Попечительских советов в образовательных учреждениях, в которых они не созданы	По плану ОУ	Руководители ОУ
24.	Проведение родительских собраний по вопросам	До	Руководители ОУ

	привлечения благотворительных денежных средств и материальных ценностей в образовательные учреждения с отчетом об использовании внебюджетных средств, полученных учреждением в 2018 году	24.02.2019	
25.	Проведение родительских собраний по вопросам привлечения благотворительных денежных средств и материальных ценностей в образовательные учреждения с отчетом об использовании внебюджетных средств, полученных учреждением	Не реже 1 раза в полугодие	Руководители ОУ
26.	Обеспечение исполнения муниципальными образовательными организациями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	Постоянно	Руководители ОУ
27.	Обеспечение информационной открытости деятельности отдела образования, в том числе с использованием официального интернет-портала городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону.	Постоянно	Колесникова Е.В., Руководители ОУ
28.	Размещение на стендах образовательных учреждений информации о контактных телефонах и приемных днях руководителей учреждений образования, телефонах «горячей линии» МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону», адресе, днях и времени приема граждан руководителем	До 24.02.2019	Руководители ОУ